

**Regulamin naboru partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych,  
do wspólnej realizacji projektu, w ramach Fundusze Europejskie dla Rozwoju  
Społecznego 2021-2027, Priorytet V Priorytetu FERS, Działanie 5.1 Innowacje społeczne  
(Innowacyjne działania społeczne). Wnioskodawcą będzie Gmina Janów Lubelski.**

**§ 1**

**Cel i przedmiot projektu**

1. Celem Partnerstwa będzie wspólna realizacja projektu skierowany będzie do 15 rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Janów Lubelski zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w finansowanych ze środków FEFS i EFRR na lata 2021-27.
2. Realizatorem projektu w imieniu Gminy Janów Lubelski będzie Ośrodek Pomocy Społecznej, jednostka odpowiedzialna za przygotowanie wspólnie z Partnerem wniosku projektowego, w odpowiedzi na konkurs dotyczący Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet V Priorytetu FERS, Działanie 5.1 Innowacje społeczne (Innowacyjne działania społeczne) ogłoszony przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.
3. Przedmiotem projektu będzie wsparcie minimum 15 rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Janów Lubelski.
4. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o uzgodnioną z Gminą Janów Lubelski koncepcję realizacji projektu oraz realizacja minimum 3 z podanych niżej 6 zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
  - działania rekrutacyjne,
  - zajęcia i warsztaty dla rodzin,
  - organizacja wyjazdów i spotkań integrujących dla rodzin,
  - zakup wyposażenia projektowego,
  - realizację wsparcia dla pracowników OPS,
  - wspólny monitoring i promocja projektu.

**§ 2**

**Nabór**

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).

4. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

### **§ 3**

#### **Ocena ofert**

1. Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Burmistrza Janowa Lubelskiego.

2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie do 3 dni od zakończenia naboru.

3. Komisja dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.

4. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:

a) prawidłowości terminu złożenia oferty,

b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załącznik nr 1),

c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,

d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,

e) posiadania siedziby, filii lub oddziału na terenie województwa lubelskiego.

5. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:

a) zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10pkt),

b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10pkt),

c) doświadczenie partnera w realizacji projektów z zakresu projektów współfinansowanych ze środków EFS, w tym projektów edukacyjnych (0-10pkt.),

d) koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 pkt).

6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.

7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
9. Ostateczna decyzję o wyborze partnera podejmie Burmistrz Janowa Lubelskiego.
9. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej <https://umjanowlubelski.bip.lubelskie.pl/>

#### § 4

### Postanowienia końcowe

1. Gmina Janów Lubelski zastrzega sobie prawo do:
  - a) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
  - b) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
  - c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z FERS 2021-2027.

Załącznik:

1. Formularz oferty.

  
BURMISTRZ  
Janowa Lubelskiego  
Krzysztof Kołtyś

GMINA JANÓW LUBELSKI  
ul. Jana Zamoyskiego 59  
23-300 Janów Lubelski  
tel. 15/872-43-30, fax 15/872-46-70  
NIP 862-157-57-58 Regon 830409590