**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

Wzór Formularza ofertowego

* + - 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Janów Lubelski

ul. Jana Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski

NIP: 862-157-57-58, REGON: 830409590

nr telefonu +48 (15) 872 43 30

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@janowlubelski.pl](mailto:sekretariat@janowlubelski.pl)

Strona internetowa: <http://www.umjanowlubelski.bip.lubelskie.pl>

**B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**

1[[1]](#footnote-1). Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

...........................................................................................................................................

NIP ………………………………, REGON...................................................................

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną   
z niniejszym postępowaniem:

* adres korespondencyjny: ………………………………………………………………………………………
* numer faksu: ………………………………………………………………………………………
* numer telefonu: ………………………………………………………………………………………
* e-mail: ……………………………………….........................................................................

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

...........................................................................................................................................

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

...........................................................................................................................................

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[2]](#footnote-2)?

**TAK**

**NIE**

*(zaznacz właściwe)*

**C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn. **„Utrzymanie czystości w sezonie zimowym i letnim na terenach komunalnych administrowanych przez Urząd Miejski,   
w tym parki miejskie i tereny zielone”.**

**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem robót zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym   
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Załącznikach do SIWZ:

1. **za cenę ryczałtową\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia:**

Cena netto........................................... zł Podatek VAT...................................... zł**Cena brutto.......................................... zł**(słownie: ...............................................................................................................)

Stawka podatku od towarów i usług (VAT) – 8%

**2) termin płatności faktur** [[3]](#footnote-3)**:**

Oferowany termin płatności faktur wynosi: ……………..dni

**D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ).**

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający   
   w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ oraz w Załącznikach do SIWZ i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze SIWZ oraz Załącznikami do SIWZ.
5. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje   
   i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:*

*1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*

*2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

*3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

1. Zobowiązuję/my się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **od dnia 01.01.2021 r.   
   do 31.12.2021 r.**
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty   
   i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję/my, że wybór oferty[[4]](#footnote-4):
4. **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
5. **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć   
   – w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………[[5]](#footnote-5).

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie,   
że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.**

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[6]](#footnote-6) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Akceptuję/my proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję/my się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

………………………………………………………………………………………………………

nr telefonu ………………….………………, e-mail: ……………………………………………

**F. PODWYKONAWSTWO.**

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[[7]](#footnote-7):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **RAZEM** | |  |  |

**G. SPIS TREŚCI.**

Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych   
od nr ....... do nr .......

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ..............................................................................................................................................................
2. ..............................................................................................................................................................
3. ..............................................................................................................................................................
4. ..............................................................................................................................................................
5. ..............................................................................................................................................................
6. ..............................................................................................................................................................
7. ..............................................................................................................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość i data) (pieczęć i podpis Wykonawcy*

*lub Pełnomocnika)*

1. Powielić tyle razy ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza   
   10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza   
   50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Termin płatności faktur będzie oceniany w kryterium oceny ofert na zasadach określonych w Rozdziale 12 SIWZ. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-5)
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

   \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

   [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-7)