

Załącznik Nr 1 do SIWZ
Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Janów Lubelski
w okresie od 01.10.2020 r do 31.12.2020 r.

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Janów Lubelski. Usługa obejmuje również dostawę worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym do frakcji biodegradowalnej oraz popiołów pochodzących z pieców c.o. z gospodarstw domowych.

Odpady komunalne gromadzone są z podziałem na następujące frakcje: zmieszaną oraz papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło opakowaniowe białe

i kolorowe, opakowania wielomateriałowe, oraz odpady biodegradowalne i popioły.

Poszczególne frakcje odpadów selektywnie zbieranych winny być gromadzone w pojemnikach/workach o następującej kolorystyce:

- 1) NIEBIESKI oznaczone napisem „PAPIER”
- 2) ZIELONY oznaczone napisem „SZKŁO”
- 3) ŻÓŁTY oznaczone napisem „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”
- 4) BRAZOWY oznaczone napisem „BIO”
- 5) CZARNY (worki lub pojemniki) lub zielonym (pojemniki) lub metalowym (pojemniki)
– z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
- 6) SZARY lub BIAŁY – popioły z pieców c.o.

Worki do gromadzenia odpadów na frakcje selektywnie zbieraną, zapewni Wykonawca i dostarczy je do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

II. 1. Częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1) zmieszane odpady komunalne niesegregowane:

- a) w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich – 1 x w miesiącu, nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,
- b) w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta – 2 x w miesiącu, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- c) w zabudowie wielolokalowej na terenie miasta – nie rzadziej niż raz na tydzień,
- d) w zabudowie wielolokalowej na terenach wiejskich – 1 x w miesiącu

2) odpady komunalne zbierane selektywnie:

- a) w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich – 1 x w miesiącu,
- b) w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta – 1 x w miesiącu,
- c) w zabudowie wielolokalowej na terenie miasta – 1 x w tygodniu,
- d) w zabudowie wielolokalowej na terenach wiejskich – 1 x w miesiącu,

3) odpady ulegające biodegradacji (frakcja biodegradowalna) na terenie miasta:

- w okresie od kwietnia do października – 2 razy w miesiącu,
- w okresie od stycznia do marca w listopadzie i grudniu – 1 raz w miesiącu

4) odpady ulegające biodegradacji (frakcja biodegradowalna) na terenie wiejskim:

- w okresie od kwietnia do października – 1 raz w miesiącu,
- w okresie od stycznia do marca w listopadzie i grudniu – 1 raz na dwa miesiące.

5) popioły pochodzące z pieców c.o. w gospodarstwach domowych na terenie miasta, w okresie od października do kwietnia – 1 x w miesiącu.

2. Szczegółowe dane dotyczące częstotliwości odbioru odpadów zostaną zawarte w harmonogramie, który Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia w dniu podpisania umowy Zamawiającemu. Konieczne jest również określenie terminu odbierania odpadów wielkogabarytowych. Odbiór ten należy zorganizować jeden raz w okresie obowiązywania umowy.
Zamawiający zastrzega jednocześnie, iż zmiana częstotliwości odbioru może nastąpić w przypadku zmiany zapisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janów Lubelski.
3. Rodzaje pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Janów Lubelski:
 - 1) pojemniki i kontenery na odpady o pojemności 80 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, 6500 litrów, 7000 litrów,
 - 2) worki o pojemności 60 litrów, 110 litrów, 120 litrów.
4. Zmieszane odpady komunalne, odpady frakcji selektywnie zbieranej, odpady pochodzące z PSZOK oraz zebrane w trakcie wystawki winny być przekazywane w sposób nie pozwalający na zmieszanie poszczególnych frakcji do instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów winna być zgodna z określonymi w odpowiednich przepisach prawa wymaganiami w zakresie standardu sanitarnego oraz ochrony środowiska.
6. Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów winna być w sposób szczegółowy dokumentowana.
7. Odbiór ww. odpadów komunalnych następuje zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janów Lubelski.

III. Określa się następujący sposób odbioru odpadów, w zależności od rodzaju zabudowy:

1. Zabudowa wielolokalowa:

Na terenie zabudowy wielolokalowej obowiązywać będzie system pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych, z altan i miejsc ustawienia pojemników.

a) Zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01)

Zmieszane odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w dotychczas przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe i miejsca ustawienia pojemników). Właściciel nieruchomości zapewni w/w pojemniki i kontenery na odpady zmieszane.

Odbiór odpadów będzie odbywał się w godzinach 7:00 do 20:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

b) Odpady komunalne zbierane selektywnie

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielolokalowej odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników typu dzwon, w kolorze żółtym, niebieskim i białym. Pojemniki te zapewnią właściciele lub zarządcy nieruchomości.

Odbiór odpadów będzie odbywał się w godzinach 7:00 do 20:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

2. Zabudowa jednorodzinna

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) Zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01)

Zmieszane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności od 80 litrów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałych). Właściciel nieruchomości zapewni w/w pojemnik na odpady zmieszane. Pojemniki powinny posiadać odpowiednie atesty i być wykonane z PEHD – polipropylenu, HDPE - polietylenu lub metalowy i oznaczągo numerem nieruchomości, z której odpady pochodzą. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z pojemników ustawionych w altanach ogrodzeniowych.

Odbiór odpadów będzie odbywał się w godzinach 7:00 do 20:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

b) Odpady komunalne zbierane selektywnie

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie odbywać się w systemie odpowiednio oznaczonych workach:

- NIEBIESKI oznaczone napisem „PAPIER”
- ZIELONY oznaczone napisem „SZKŁO”
- ŻÓŁTY oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
- BRĄZOWY oznaczone napisem „BIO”
- SZARY lub BIAŁY z przeznaczeniem na popłyły pochodzące z c.o.

- Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów segregowanych powinny posiadać kolorystykę oraz nadruk zawierający informację o ich przeznaczeniu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19). Ponadto na worku należy umieścić nadruk z nazwą Wykonawcy i napisem Gmina Janów Lubelski.
- Worki w odpowiednich kolorach zapewnia każdorazowo Wykonawca w ilości odpowiadającej liczbie wystawionych worków.
- Odbiór odpadów będzie odbywał się w godzinach 7:00 do 20:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

3. Charakterystyka pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz ich ilości:

1) charakterystyka worków:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120 dm³,
- kolor – niebieski, zielony, żółty o grubości zapewniającej wytrzymałość, co najmniej 80 mikronów,
- kolor – brązowy o grubości zapewniającej wytrzymałość, co najmniej 120 mikronów
- kolor – szary, biały - worki jutowe lub worki polipropylenowe

2) szacowane ilości worków:

- pojemność 120 l, kolor niebieski, zielony, żółty – łącznie 71 250 szt
- pojemność 120 l, kolor brązowy – 22 500 szt
- pojemność 120 l, kolor szary lub biały – 16 500 szt

3) charakterystyka pojemników występujących na terenie gminy:

- materiał – tworzywo PEHD (polietylen), blacha stalowa
- pojemność – 120 l, 240 l, 1100 l, 6500 l (KP-7)
- kolor – żółty, biały, niebieski – pojemniki typu dzwon.

4. Klasyfikacja rodzajów odpadów do poszczególnej frakcji:

Kod odpadu	Nazwa odpadu
20 03 01	zmieszane odpady komunalne
20 01 01	papier i tektura
20 01 02	szkło
20 01 40	metale
20 01 39	tworzywa sztuczne
15 01 01	opakowania z papieru i tektury
15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	opakowania z metalu
15 01 05	opakowania wielomateriałowe
15 01 06	zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	opakowania ze szkła

Fracja biodegradowalna:

20 02 01	odpady ulegające biodegradacji
20 01 08	odpady kuchenne ulegające biodegradacji

Popioły pochodzące z pieców c.o. z gospodarstw domowych:

ex 20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
-------------	---

5. Odbiór i transport odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych gminy Janów Lubelski.

- 1) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) działa w miejscowości Janów Lubelski, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 46/48 na terenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
- 2) W ramach PSZOK gromadzone są następujące rodzaje odpadów komunalnych:

Rodzaje odpadów	Kod
odpady wielkogabarytowe	20 03 07
rozpuszczalniki	20 01 13*
kwasy	20 01 14*
alkalia	20 01 15*
odczynniki fotograficzne	20 01 17
detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30
oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice i inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28
środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy insektycydy)	20 01 19*
środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80

lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 31*
leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 31
zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01	20 01 35*
zawierające niebezpieczne składniki	21 i 20 01 23
zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23	20 01 38
Odzież	20 01 10
Tekstylia	20 01 11
opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne)	15 01 10*
opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), łącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi	15 01 11*
baterie alkaliczne (z wyłączeniem 16 06 03)	16 06 04
inne baterie i akumulatory	16 06 05
zużyte opony	16 01 03

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów zgromadzonych w PSZOK w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. W harmonogramie Wykonawca określi również termin odbierania odpadów wielkogabarytowych. Odbiór ten odbędzie się w ramach tzw. wystawki.

IV. Szacunkowe dane dotyczące ilości gospodarstw w zabudowie jedno – i wielorodzinnej, ilości osób zamieszkałych na terenie gminy, ilości miejsc do gromadzenia odpadów (altanki i miejsca ustawiania pojemników).

1) Liczba gospodarstw:

Liczba gospodarstw domowych ogółem – 5 007

Liczba gospodarstw domowych ogółem na wsi – 1 186

Liczba gospodarstw domowych na wsi dla zabudowy jednorodzinnej – 1 160

Liczba gospodarstw domowych na wsi dla zabudowy wielolokalowej – 26

Liczba gospodarstw domowych ogółem w mieście – 3 821

Liczba gospodarstw domowych w mieście dla zabudowy jednorodzinnej –

2 281

Liczba gospodarstw domowych w mieście dla zabudowy wielolokalowej – 1540

- 2) Ilość osób w gminie Janów Lubelski zameldowanych na dzień 30.06.2020:
- a) miasto Janów Lubelski:
 - na pobyt stały – 11 531 osób,
 - na pobyt czasowy – 347 osób,
 - b) teren gminy (miejscowości wiejskie):
 - na pobyt stały – 4 074 osób,
 - na pobyt czasowy – 47 osób.
- 3) Ilość osób na terenie gminy Janów Lubelski wg złożonych deklaracji:
- a) miasto Janów Lubelski: 8 747 osób
 - b) teren gminy (miejscowości wiejskie): 3 025 osób.
- 4) Liczba miejsc do gromadzenia odpadów komunalnych (altanki, miejsca ustawienia pojemników) w zabudowie wielolokalowej:
- a) Lokalizacja gniazd z pojemnikami KP-7 i pojemniki 1 100l:

L P.	lokalizacja pojemników KP-7 (adres)
1.	ul. Wiejska przy kotłowni
2.	ul. Wiejska 26
3.	ul. Wiejska 34 wjazd od ul. Ks. Skorupki
4.	ul. Wiejska 36 wjazd od ul. Ks. Skorupki
5.	ul. Sowiakowskiego Przy „blokach szpitalnych”
6.	ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza wjazd od ul. Łąkowej
7.	ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35i
8.	ul. Ochotników Węgierskich przy kotłowni
9.	ul. Ogrodowa 8
10.	ul. Ogrodowa 14
11.	ul. Wojska Polskiego 2
12.	ul. Beliny-Prażmowskiego 7

5) Lokalizacja i ilości pojemników typu dzwon i pojemników na BIO odpady:

L P.	lokalizacja pojemników (adres)	pojemniki koloru niebieskiego ilość	pojemniki koloru zielonego ilość	pojemniki koloru żółtego ilość	pojemniki koloru brązowego ilość
1.	ul. 8 Września 6	2	1	2	
2.	ul. Wiejska przy kotłowni	2	1	2	
3.	ul. Wiejska 26	4	3	5	1
4.	ul. Wiejska 34 wjazd od ul. Ks. Skorupki	1	2	1	1
5.	ul. Wiejska 36 wjazd od ul. Ks. Skorupki	1	2	1	1
6.	ul. Sowiakowskiego 12	1	1	1	1
7.	ul. Sowiakowskiego 14	1	1	1	1
8.	ul. Sowiakowskiego Przy blokach szpitalnych	1	2	2	
9.	ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza wjazd od ul. Łąkowej	1	1	1	1
10.	ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35i	1	1	1	
11.	ul. Ochotników Węgierskich przy kotłowni	2	1	2	1
12.	ul. Ogrodowa 8	2	1	2	
13.	ul. Ogrodowa 14	1	1	1	1
14.	ul. Jana Pawła II	1	2	2	
15.	ul. Wojska Polskiego 2	1	1	1	1
16.	Ul. Beliny-Prażmowskiego	1	1	1	1
RAZEM		23	22	24	10

V. Szacowana ilość odpadów komunalnych

Przewidywana ilość wytworzonych odpadów komunalnych w okresie objętym zamówieniem, którą trzeba będzie odebrać z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Janów Lubelski wynosi:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) – 640,00 [Mg];
- 2) odpady objęte zbiórką selektywną – 245,00 [Mg], z czego:

- a) papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne – 56,00 [Mg];
- b) odpady remontowo-budowlane – 2,00 [Mg];
- c) opakowania z metali – 2,00 [Mg];
- d) bioodpady– 90,00 [Mg];
- e) odpady wielkogabarytowe – 15,00 [Mg];
- f) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 4,00 [Mg];
- g) popioły z gospodarstw domowych – 70,00 [Mg];
- h) pozostałe odpady – 6,00 [Mg].

3) Szacunek odnosi się wyłącznie do odpadów odebranych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.

4) Przewidywana ilość odpadów do odebrania z PSZOK-u:

- a) odpady remontowo-budowlane – 3,00 [Mg];
- b) odpady wielkogabarytowe – 20,00 [Mg];
- c) szkło – 0,50 [Mg];
- d) zużyte opony – 3,00 [Mg];
- e) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 1,00 [Mg];
- f) bioodpady– 9,00 [Mg];
- g) pozostałe odpady – 3,50 [Mg].

VI. Sprzęt techniczny Wykonawcy.

Wykonawca winien dysponować sprzętem zapewniającym prawidłowe wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122).

VII. Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca ma obowiązek w pierwszym wyznaczonym terminie odbioru odpadów segregowanych odebrać odpady segregowane zgromadzone w workach do selektywnej zbiórki odpadów posiadanych przez właścicieli nieruchomości oraz wyposażenia tych nieruchomości w nowe worki na zasadzie wymiany. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie cyklicznie wyposażał w nowe worki do frakcji zbieranej selektywnie, bioodpadów i popiołu właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości, umożliwiając w sposób prawidłowy gromadzenie odpadów segregowanych przez właścicieli nieruchomości i sprawne funkcjonowanie systemu w gminie.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych, zawierających informację o ilości i rodzaju odebranych odpadów i dostarczonych worków, w terminie do 14-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu ich dostarczenia.
- 3) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów i dystrybucję innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Gminie Janów

- Lubelski, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru,
- 4) Wykonawca zobowiązuje się również do utrzymania właściwego stanu higieniczno – sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów, w szczególności poprzez zabranie odpadów leżących w pobliżu pojemników lub altany śmietnikowej i jej otoczenia powstałych wskutek świadczenia usługi oraz odbioru dostawionych na pojemnikach worków z odpadami komunalnymi zmieszanyymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie będzie niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu informacji (jeden raz w miesiącu) dotyczących miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków), które to informacje zostaną wykorzystane na potrzeby postępowań kontrolnych w zakresie zgodności zadeklarowanej z faktyczną ilością osób zamieszkujących daną nieruchomość,
 - 5) w przypadku zgłoszenia nieodebrania odpadów w terminie wskazanym w harmonogramie bądź innego przypadku niewykonania obowiązków wynikających z SIWZ, w szczególności niedostarczenia worków lub niezapewnienia właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów, przypadki te zostaną rozpatrzone w ramach postępowania reklamacyjnego. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak, niż w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia faxem, telefonicznie lub drogą mailową. Informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu faxem na numer (15) 8724670 lub adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego wskazanego do kontaktu,
 - 6) za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest również do zapewnienia mieszkańcom, na ich wnioski, pojemników. Sposób rozliczenia za udostępnienie pojemników, ich ilość oraz pojemność określona zostanie w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a wnioskodawcą. Koszt udostępnienia takiego pojemnika ponosi wnioskodawca,
 - 8) Wszystkie odpady objęte zamówieniem z terenu Gminy Janów Lubelski Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi i prawem miejscowym.
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania poprawności prowadzonej segregacji.

W przypadku gdy właściciel nieruchomości, który zadeklarował gromadzenie odpadów w sposób selektywny a gromadzi odpady w sposób zmieszany lub prowadzi segregację niezgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Janów Lubelski, Wykonawca jednokrotnie informuje właściciela poprzez pozostawienie pisemnej informacji o niewłaściwej segregacji oraz co powinno znajdować się w wyznaczonym worku lub pojemniku ponadto sporządza dokumentację fotograficzną dzięki której możliwe będzie zidentyfikowanie posesji oraz niewłaściwej segregacji. Zebrany materiał stanowić będzie dowód w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie stwierdzenia niedopełnienia

obowiązku segregacji. Wykonawca wprowadza informację o właścicielu (Adres zamieszkania oraz datę stwierdzenia nieprawidłowości) na stosowną listę, którą niezwłocznie przedkłada, wraz z dokumentacją Zamawiającemu.

VIII. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, związanej z działalnością objętą zamówieniem i przekazywanie jej Zamawiającemu w systemie miesięcznym, w terminie do 14-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem, tj.:
 - a) ilość, rodzaj i wielkość pojemników odbieranych z danej nieruchomości,
 - b) wskazanie adresu nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne posegregowane w sposób niezgodny z Regulaminem i złożonymi do Zamawiającego deklaracjami. Informacja winna być uzupełniona o dokumentację fotograficzną umożliwiającą weryfikację nieprawidłowości i będącą dowodem w postępowaniu administracyjnym prowadzonym przez Gminę Janów Lubelski,
 - c) przekazanie kart przekazania odpadów oraz ewidencji odpadów odebranych w danym miesiącu i przekazanych do instalacji do przetwarzania odpadów oraz innych dokumentów potwierdzających ilość odebranych odpadów komunalnych oraz tras przejazdu,
 - d) przekazanie kart i ewidencji odpadów z PSZOK-u.
2. Wykonawca zainstaluje w terminie 7 dni od podpisania umowy na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym, oprogramowanie pozwalające na bieżący odczyt monitoringu z GPS oraz dostęp do archiwalnych danych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018 r. poz. 1454, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym należytego zabezpieczenia i ochrony tych danych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

IX. Obowiązki Wykonawcy w zakresie transportu odpadów komunalnych.

1. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.

2. Wykonawcę obowiązuje zgodnie z Rozporządzeniem ministra środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów:
 - 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości,
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 3) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania się odpadów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itd.),
 - 4) utrzymanie należytego stanu sanitarnego (mycie i dezynfekcja) pojazdów używanych do realizacji zamówienia.
3. Wykonawcę obowiązuje poddanie się doraźnej kontroli Zamawiającego, również poprzez ważenie środka transportu przeznaczonego do odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Janów Lubelski przed rozpoczęciem zbiórki odpadów na terenie gminy oraz po jej zakończeniu przed przekazaniem odpadów do instalacji do przetwarzania odpadów. Czynności kontrolne nie będą utrudniały prowadzonej działalności.

Janów Lubelski, 2020.07.29

SPORZĄDZIŁ:
Krzysztof Waldemar Kołtyś